M-Files®

GED / ECM

M-Files SaaS

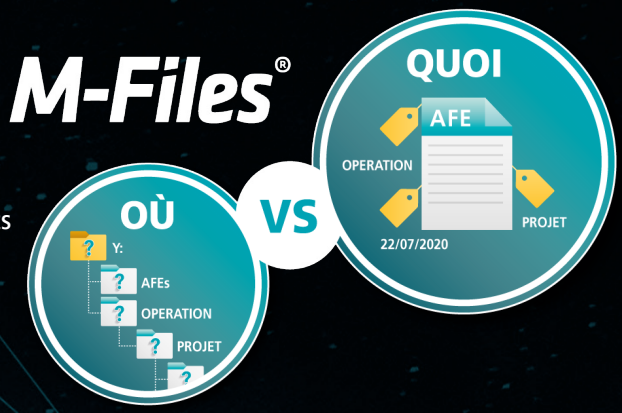
EVOLINK ECM

M-FILES MUTUALISÉ

DIGITALISATION / LOGICIELS

Le service donne accès à un coffre M-Files préconfiguré permettant :

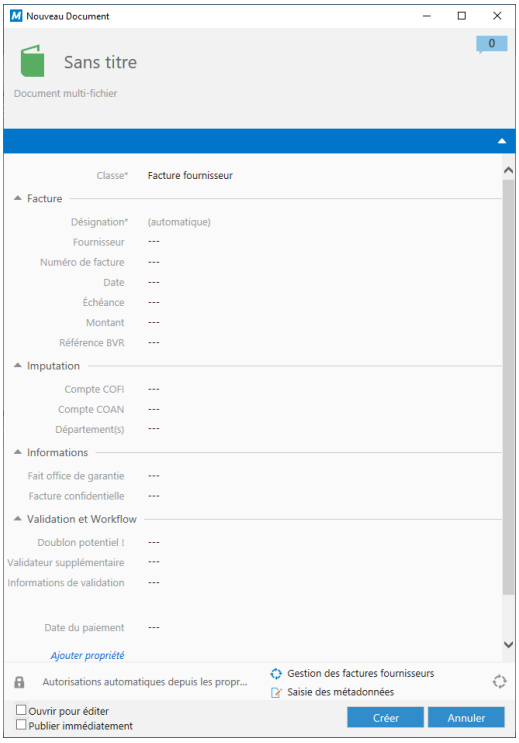
- Le traitement des factures fournisseurs
- La gestion dynamique des notes de frais
- L'intégration, l'archivage et la conservation de documents
- La gestion commerciale dans un CRM
- La gestion des employés (respect LPD, GDPR)
- La gestion d'un parc véhicule
- Le traitement et l'archivage du courrier
- La gestion et l'archivage des récépissés d'envoi
- La gestion des actifs logiciels
- La gestion basique de projets

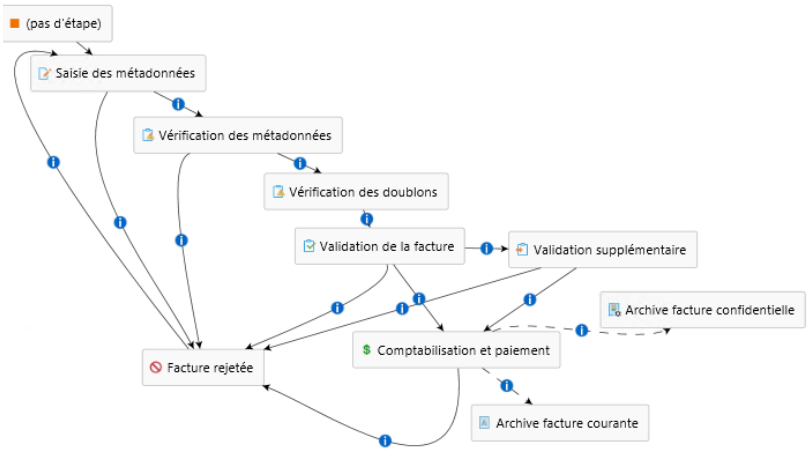


TRAITEMENT DES FACTURES FOURNISSEURS

Workflow classique permettant le contrôle et la validation des factures fournisseurs ainsi que leur rétention dans le temps.

Un jeu de métadonnées pertinentes et préexistantes permet le traitement et la localisation de ces dernières pour des recherches rétroactives pouvant s'effectuer, tant sur le contenu des métadonnées qui auront été remplies, que sur le contenu plein texte.





Worflow de validation de facture fournisseur

EVOLINK
Thinking Solutions Together

M-FILES MUTUALISÉ

LE TRAVAIL DANS UN CRM

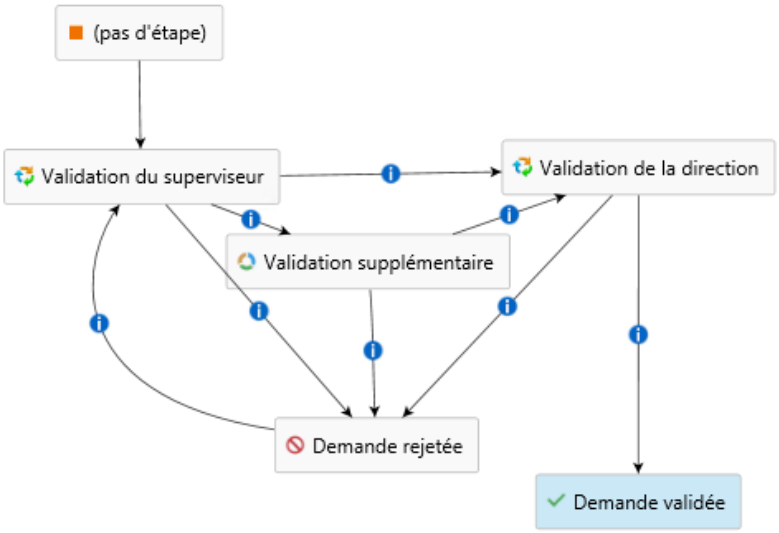
Accès à un CRM permettant une gestion des relations clients. Le CRM permet de :

- Gérer les leads, les prospects et les opportunités dans leur cycle de vie
- Associer des personnes de contacts aux clients, clients potentiel, partenaires et fournisseurs
- Pas de double saisie, l'environnement permet d'avoir une personne qui peut être autant, un employé, un fournisseur, et un client, sans double saisie.
  Pour ce faire, les informations (adresse, numéros de tél., etc.) de chaque type de relation (client, fournisseur, partenaire, etc.) sont regroupées sous l'appellation «entité». Une entité peut ensuite être utilisée comme n'importe quel type de relation (L'entité EvoLink peut ainsi être un fournisseur, un partenaire, les deux, etc.).
- Créer, suivre et gérer des activités, affaires, campagnes, et projets
- Effectuer tout le travail de suivi des relations client, et, ou partenaire en capitalisant les données qui y sont relatives.

GESTION RH

Ce module permet de gérer les collaborateurs et les données qui y sont associés dans le respect de la loi en termes de confidentialité et de protection des données personnelles.

Outre les fonctionnalités permettant de gérer les objets «collaborateurs» dans leur position, leur(s) département(s) et leur(s) relation(s) hiérarchique, un système de permissions dynamiques permet aux collaborateurs de compléter ou mettre à jour leurs données personnelles, telles qu'adresse privée de messagerie, numéro de téléphone privé, etc.



Worflow de validation des demandes de formation

Le module RH est complété par des outils connexes tels que le gestionnaire de demandes de formation qui permet à l'employé de solliciter une formation au travers d'un processus de validation, il recevra une réponse au terme d'un traitement semi-automatisé de cette dernière. L'employé peut faire des demandes de formation qui partiront en validation.

Le collaborateur sera notifié dans M-Files, et pourra être averti par mail de l'issue de sa demande.

M-FILES MUTUALISÉ

LA GESTION D'UN PARC VÉHICULE

Ce module permet de consigner les différentes informations et documents liés aux véhicules et de centraliser tout ceci en un point unique.
Il est possible de partager ou de donner accès à des ressources concernant les véhicules, que cela soit avec l'utilisateur de ce dernier, ou des intervenants externes (assurances, etc.).

Tout ceci de manière simple et sécurisée.

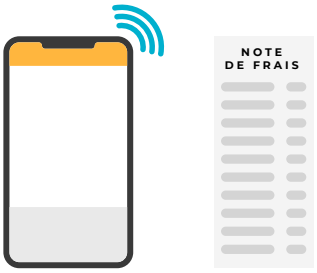
LE TRAITEMENT ET L'ARCHIVAGE DU COURRIER

Les fonctionnalités de traitement et d'archivage du courrier permettent une dématérialisation efficace de ce flux papier.

En outre, il sera aisé de classifier, puis de partager ce dernier, quel que soit le nombre des sites.

Des durées de rétention pourront également être fixées en fonction de la nature du courrier digitalisé.

LA GESTION DES NOTES DE FRAIS



Depuis son application mobile M-Files, l'utilisateur peut prendre un cliché du justificatif.

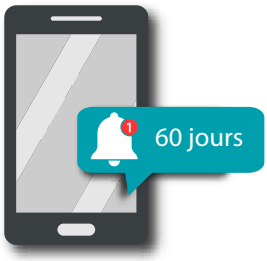
L'utilisateur sera associé automatiquement à la note de frais, il saisira le libellé de cette dernière et elle partira en traitement de manière automatisée pour validation et acheminent à la comptabilité.

EVOLINK
Thinking Solutions Together

M-FILES MUTUALISÉ

LA GESTION DES ACTIFS LOGICIELS

Possibilité de gérer les actifs logiciels tels que les licences et leur durée de validité ainsi que les postes et/ou personnes où elles sont utilisées.



Des notifications parviendront à l'utilisateur 60 jours avant la date d'expiration.

LA GESTION BASIQUE DE PROJET

Description du projet et de ses étapes. Gestion des documents de toute nature qui lui sont liés en fonction des participants et des chefs de projet.

Gestion des temps de travail liés aux étapes du projet.

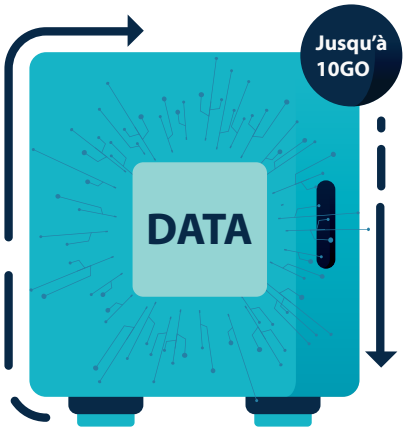
Saisie depuis le mobile ou l'interface de l'ordinateur.

Dans les fonctionnalités, il intégrera notamment du reporting afin d'offrir une analyse visuelle rapide de l'état des projets.

STOCKAGE MIS A DISPOSITION

Pour chaque coffre (de données), l'espace disponible dans le coffre de données est augmenté de 10GO.

De l'espace de stockage supplémentaire peut être acquis, par tranche de 10GO (voir partie prix).



EVOLINK
Thinking Solutions Together

M-FILES MUTUALISÉ

PRIX

M-Files SaaS

Niveau I

- Niveau de service basic, SLA (service level agreement) de 98.9%.
- M-Files seul, moins de possibilités d'évolution que le « Niveau II » qui peut devenir partie d'une session bureau distant avec un champ applicatif complet.

Niveau II

- Niveau de service avancé, SLA (service level agreement) de 99.17%.
- Archivage légal intégré compatible avec l'ordonnance concernant la tenue et la conservation des livres de comptes (Olico) avec génération de fichiers « pdf/a » signés.
- Possibilité d'intégrer M-Files dans une session de bureau à distance (Smart Desk) comprenant le champ applicatif suivant : Office standard (Outlook, Word, Excel, Powerpoint, Adobe, Sumatra, 7Zip, Teamviewer).

Saas Niveau I
CHF 60.-
Par utilisateur et par mois

SaaS Niveau II
CHF 85.-
Par utilisateur et par mois

058 255 77 77 • info@evolink.ch • evolink.ch

VAUD
Rue du Bourquin 17 • CH-1306 Daillens

FRIBOURG
Route de Montena 85 • CH-1728 Rossens

VALAIS
Avenue de la Gare 45 • CH-1920 Martigny

GENEVE
Route des Jeunes 23 • CH-1227 Carouge

Evolink SA • Tout droits réservés • Version 1.5 • 01.2021 • Modifications sans préavis

EVOLINK
Thinking Solutions Together